



**РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА СЕЧАЊ
- ОПШТИНСКА УПРАВА –
улица ВОЖДА КАРАЂОРЂА бр. 57
23240 СЕЧАЊ**

Лице за контакт : Дамир Ђурић

Електронска адреса: nabavkasecanj@gmail.com од 08-12 час. сваког радног дана

Телефон: 023/841-111, 023/841-410

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ У ОТВОРЕНОМ
ПОСТУПКУ**

НАБАВКА ДОБАРА – НАФТНИ ДЕРИВАТИ ЗА ПОТРЕБЕ СЛУЖБЕНИХ ВОЗИЛА

Број: 03 / 2015

	Датум и време
Крајњи рок за подношење понуда	08.05.2015. године до 14,00 часова
Отварање понуда	08.05.2015 године у 16,00 часова

Конкурсна документација садржи 28 страна

Април, 2015 год.

О Б Р А С Ц И

- **ОБРАЗАЦ бр.1** - Образац за оцену испуњености услова из чл. 75 и 76 Закона о јавним набавкама (заокружити један од понуђених одговора, потписати и оверити печатом)
- **ОБРАЗАЦ бр.2** - Подаци о понуђачу (попунити, потписати и оверити печатом)
- **ОБРАЗАЦ бр.2/А** - Подаци о подизвођачу (попунити, потписати и оверити печатом у случају да се подноси понуда са подизвођачем)
- **ОБРАЗАЦ бр.2/Б** - Подаци о учеснику у заједничкој понуди (попунити, потписати и оверити печатом у случају да се подноси заједничка понуда)
- **ОБРАЗАЦ бр.3** - Изјава понуђача о учешћу подизвођача (попунити, потписати и оверити печатом у случају да се подноси понуда са подизвођачем)
- **ОБРАЗАЦ бр.4** - Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке (попунити, потписати и оверити печатом у случају да се подноси заједничка понуда)
- **ОБРАЗАЦ бр.5** - Изјава о независној понуди (попунити, потписати и оверити печатом)
- **ОБРАЗАЦ бр.6** - Образац трошкова припремања понуде (попунити, потписати и оверити печатом с тим да није обавезан)
- **ОБРАЗАЦ бр.7** - Изјава о поштовању прописа из области заштите на раду, запошљавања и услова рада и заштите животне средине (попунити, потписати и оверити печатом)
- **ОБРАЗАЦ бр.8** - Образац понуде (попунити, потписати и оверити печатом)
- **ОБРАЗАЦ бр.9** - Спецификација са структуром цене (потписати и оверити печатом)
- **ОБРАЗАЦ бр.10 - МОДЕЛ УГОВОРА** (попунити, потписати и оверити печатом)

УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА ЗА САЧИЊАВАЊЕ ПОНУДЕ

1. УВОД

Предмет јавне набавке је набавка добара – **Нафтни деривати за потребе службених возила**

Шифра из Општег речника јавне набавке

09000000 - Нафтни деривати, гориво, електрична енергија и други извори енергије

09130000 – нафта и дестилати

Поступак се спроводи ради закључења уговора.

Понуда мора бити у целини припремљена у складу са позивом за подношење понуда и конкурсном документацијом.

Понуда се саставља тако што понуђач хемијском оловком уписује тражене податке у обрасце који су саставни део конкурсне документације, потписује их, оверава печатом и доставља их са потребним доказима.

Понуду потписује лице које је овлашћено да потпише понуду.

Обавезно се мора хемијском оловком попунити комплетан образац понуде, односно понуђачи морају дати понуду за све тражене позиције наведене у обрасцу “Спецификација са структуром цене” у противном ће се понуда сматрати неприхватљивом.

Понуђачи могу поднети само једну понуду и не могу је мењати.

У поступку оцењивања понуда разматраће се и оцењивати само прихватљиве понуде и понуде које у потпуности испуњавају све захтеве из конкурсне документације, у супротном понуде ће бити одбијене.

2. ЈЕЗИК

Наручилац припрема конкурсну документацију и води поступак на српском језику. Понуђач даје понуду на српском језику.

3. НАЧИН ДОСТАВЉАЊА ПОНУДА

Понуђач је дужан да достави понуду у запечаћеној коверти уредно адресираној, поштом на адресу: **Општинска управа Сечањ - 23240 Сечањ, улица Вожда Карађорђа бр.57, или лично на наведену адресу, са назнаком: „Понуда за јавну набавку - нафтни деривати за потребе службених возила, ЈН бр. 03/2015 - „НЕ ОТВАРАТИ”.**

На полеђини коверте навести назив, адресу, број телефона понуђача и број телефона контакт особе.

4. ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА

Понуде морају да стигну без обзира на начин достављања, на адресу: **Општинска управа Сечањ - 23240 Сечањ, улица Вожда Карађорђа бр.57, најкасније до 08.05.2015. године до 14,00 часова.**

Свака понуда која стигне наручиоцу по истеку датума и сата одређеног у претходном ставу, сматраће се неблаговременом и иста ће се неотворена вратити понуђачу саознаком да је поднета неблаговремено.

Понуђач може поднети само једну понуду. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач.

5. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Понуда са варијантама није дозвољена.

6. ТРОШКОВИ ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова. Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорака или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средстава обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

7. ФОРМА ПОНУДЕ

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део конкурсне документације и доставља их са потребним доказима.

Понуђач не може попунити и доставити своје обрасце - документе, уместо истих који су преузети, а саставни део су конкурсне документације, у супротном понуда ће се одбити.

У случају потребе за исправком, исправка мора бити оверена иницијалима особе која је потписала понуду и оверена печатом.

Понуда мора бити оверена печатом и потписана од стране лица понуђача које је овлашћено да потпише понуду.

8. ИЗМЕНЕ ПОНУДЕ

Измена и допуна понуде може се вршити до истека рока за достављање понуде и то у запечаћеној коверти препорученом поштом на адресу **Општинска управа Сечањ - 23240 Сечањ, улица Војда Карађорђа бр.57** или лично на наведену адресу, са назнаком: **„Измене и допуне понуде за јавну набавку нафтни деривати за потребе службених возила, ЈН бр. 03/2015 НЕ ОТВАРАТИ“.**

Достављене понуде не могу се изменити нити се могу повући по истеку рока за достављање понуде.

9. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача који се обавезују на заједничко извршење набавке. Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из чл. 75. став 1. тач 1 до 4 Закона о јавним набавкама (који су наведени у овој конкурсној документацији), а додатне услове испуњавају заједнички. Сви услови, како обавезни тако и додатни наведени су у обрасцу **„ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75 И 76 ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА“**

Учесници у заједничкој понуди су у обавези да уз понуду доставе и споразум којим се међусобно и према наручиоцу обавезују на заједничко извршење јавне набавке. Наведени споразум је саставни део заједничке понуде и уколико га учесници у заједничкој понуди не доставе заједно са понудом, таква понуда ће се одбити као неприхватљива.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

10. УЧЕШЋЕ ПОДИЗВОЂАЧА

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив свих подизвођача, као и проценат укупне вредности јавне набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% као и који део предмета набавке ће извршити преко подизвођача. Уколико уговор између наручиоца и понуђача који иступа са подизвођачем буде закључен, подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорене набавке без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова из чл.75 ст.1-4 Закона о јавним набавкама, а доказ о испуњености услова из чл.75 став 1 тачка 5 Закона за део набавке који ће извршити преко подизвођача. Сви услови, како обавезни тако и додатни наведени су у обрасцу „ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75 И 76 ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА“

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач другом понуђачу.

11. ОБАВЕШТЕЊЕ ШТА ЧИНИ САСТАВНИ ДЕО ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

Саставни део заједничке понуде је и споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке.

12. ПЛАЋАЊЕ

Плаћање је динарско.

Начин плаћања је: Плаћање ће се вршити у року од 30 дана од дана испостављања рачуна .

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

13. МЕСТО ИСПОРУКЕ ДОБАРА

Бензинска станица понуђача

14. РОК ИСПОРУКЕ ДОБАРА

Рок испоруке предметних добара је истог дана када се укаже потреба наручиоца тј. сукцесивно у току уговореног временског периода према потребама наручиоца на бензинској станици понуђача.

15. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Вредности у понуди исказују се у динарима без ПДВ-а и са ПДВ-ом.

Оцењиваће се вредности у понуди исказане у динарима без пореза.

Цена треба да укључи све трошкове који терете предметну набавку.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, Наручилац ће поступити у складу са чланом 92. ЗЈН.

16. ДОДЕЛА УГОВОРА

Наручилац закључује Уговор о јавној набавци са понуђачем чија је понуда изабрана као најповољнија по истеку рока за подношење захтева за заштиту права понуђача за сваку партију посебно.

Рок трајања уговора: од дана потписивања обе уговорне стране до реализације вредности Уговора.

17. СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Испоручилац се обавезује да приликом потписивања уговора Наручиоцу преда:

- Бланко соло меницу регистровану код Народне Банке Србије са клаузулом „без протеста“ са овлашћењем да је Наручилац може поунити на износ од 10% од уговорене вредности уговора, као гаранцију за добро извршење посла са роком важења 30 дана дужим од рока важења уговора.

Уз меницу Испоручилац предаје и картон депонованих потписа и одговарајућа менична овлашћења.

16. ЗАШТИТА ПОДАТАКА

Наручилац је дужан да:

- 1) чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди.
- 2) одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података. Податке које понуђач оправдано означи као поверљиве биће коришћени само у поступку јавне набавке и биће доступни само лицима укљученим у поступак набавке.
- 3) чува као пословну тајну имена заинтересованих лица, понуђача и подносилаца пријава, као и податке о поднетим понудама, односно пријавама, до отварања понуда, односно пријава

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

17. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА

Понуђач може у писаном облику на адресу наручиоца **Општинска управа Сечањ - 23240 Сечањ**, или лично на наведену адресу или путем електронске поште на адресу nabavkasecanj@gmail.com са назнаком: „Питање за Комисију за јавну набавку **нафтни деривати за потребе службених возила, ЈН бр. 03 / 2015 - НЕ ОТВАРАТИ**”, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуда. Тражење информација и појашњења путем телефона није дозвољено.

18. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ ПОНУДА после отварања понуда

Ради прегледа, оцена и упоређивања понуда може се тражити од понуђача да објасни своју понуду а може се тражити и увид, контрола код понуђача односно подизвођача.

19. ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Наручилац може из било ког разлога на сопствену иницијативу или као одговор на појашњење тражено од понуђача да измени или допуни конкурсну документацију.

Уколико наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 (осам) и мање дана пре рока за достављање понуда дужан је да продужи рок за достављање понуда.

Измене и допуне конкурсне документације наручилац ће објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници www.secanj.rs.

Измене и допуне конкурсне документације важиће само уколико су учињене у писменој форми.

Све измене или допуне представљају саставни део конкурсне документације.

20. ЗАХТЕВ У ПОГЛЕДУ ДОДАТНОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА

Уколико понуда понуђача који има негативну референцу коју није добио за истоврсни предмет набавке, буде изабрана као најповољнија, такав понуђач је у обавези да као додатно средство обезбеђења испуњења уговорних обавеза приликом закључења уговора наручиоцу преда једну бланко меницу регистровану код НБС коју наручилац може попунити на вредност од 15% од вредности уговора, уколико такав понуђач не испуни неку од уговорних обавеза.

21. КРИТЕРИЈУМ ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ ПОНУДА

У поступку избора најповољније понуде примениће се критеријум **најниже понуђене цене**.

22. ОТВАРАЊЕ ПОНУДА

Јавно отварање понуда извршиће се на дан истека рока за достављање понуда односно дана **08.05.2015. год. у 16,00 часова**.

За активно учествовање у поступку отварања понуда, представници понуђача изузев директора фирми, власника радње, односно предузетника, у обавези су да пре почетка отварања понуда Комисији за јавне набавке предају уредно пуномоћје за активно учешће у поступку отварања понуда.

Записник о отварању понуда доставиће се понуђачима у року од 3 дана од дана отварања понуда, а може се уручити и непосредно после отварања понуда.

23. РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

Рок важења понуде не сме бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

24. ОЦЕНА ПОНУДА

Комисија за јавну набавку ће након завршеног поступка отварања понуда приступити детаљном прегледу и оцени свих поднетих понуда.

Понуде које су недовољно читке, неразумљиве, условне или које садрже друге неправилности одбиће се као неисправне.

Оцењиваће се цене без ПДВ-а, без обзира што понуђач мора унети податке о ПДВ-у.

25. ОБАВЕШТЕЊЕ О НАКНАДИ ЗА КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА

Накнаду за коришћење патената као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

26. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да је понуђач у претходне три године у поступку јавне набавке:

-поступао супротно забрани из чл.23 и 25 овог закона

-учинио повреду конкуренције

-доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци након што му је уговор додељен

-одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

-није испуњавао обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године.

Доказ из става 1. овог члана може бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни
- 4) рекламације потрошача ако нису отклоњене у уговореном року
- 5) извештај надзорног органа о изведенм радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором

б) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи.

7) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача.

27. ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права подноси се у складу са чланом 148-159. Закона о јавним набавкама («Сл.гласник РС», број 124/2012) против сваке радње наручиоца у току целог поступка јавне набавке осим ако Законом о јавним набавкама није другачије одређено.

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач односно заинтересовано лице.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања.

После доношења Одлуке о додели уговора, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана пријема одлуке.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје Наручиоцу, поштом препоручено са повратницом на адресу Наручиоца: Општинска управа Сечањ - 23240 Сечањ, улица Војда Карађорђа бр.57. Копију захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки.

О поднетом захтеву за заштиту права Наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од два дана од пријема захтева за заштиту права.

Подносилац захтева за заштиту права дужан је да на рачун Буџета Републике Србије, број рачуна: 840-742221843-57, шифра плаћања 153, позив на број 97 50-016, сврха уплате: Републичка административна такса, прималац уплате: Буџет Републике Србије, уплати таксу у износу од 80.000,00 динара.

28. ПРАВО НАРУЧИОЦА ДА ОБУСТАВИ ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Наручилац доноси Одлуку о обустави поступка јавне набавке на основу Извештаја о стручној оцени понуда, уколико нису испуњени услови за доделу уговора.

Наручилац може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога, који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, односно услед којих је престала потреба за предметном јавном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у

наредном периоду од 6 месеци.

29. ДОДЕЛА УГОВОРА

Наручилац закључује Уговор о јавној набавци са понуђачем чија је понуда изабрана као најповољнија у року од три дана од истека рока за подношење захтева за заштиту права.

Наручилац ће, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона, пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, закључити уговор о јавној набавци ако је поднета само једна понуда.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

УСЛОВИ КОЈЕ ПОНУЂАЧ МОРА ДА ИСПУЊАВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Понуђач мора испуњавати услове из чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама као и услове ове конкурсне документације.

УСЛОВИ - Право на учешће у поступку има понуђач ако:

1. је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања и давања мита, кривично дело преваре
3. му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда
4. је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији
5. има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке
6. **располаже неопходним пословним капацитетом:**
- да понуђач није био неликвидан дуже од 5 дана непрекидно у претходних 6 месеци пре објављивања позива за достављање понуда
7. **располаже неопходним финансијским капацитетом:**
- да је у претходне три пословне године (2011 год.,2012 год.,2013 год.) остварио пословни приход у укупном износу од минимум 9.000.000,00 динара
8. **располаже неопходним техничким капацитетом:**
- да поседује најмање један малопродајни објекат за испоруку горива на територији општине Сечањ
9. **располаже неопходним кадровским капацитетом**
- да има минимум 2 запослена лица

ОБРАЗАЦ бр.1

ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75 и 76 ЗАКОНА О
ЈАВНИМ НАБАВКАМА

Ред. број	Услов	Докази о испуњености услова	Испуњеност услова (обавезно заокружити једно од понуђених одговора)	
			ДА	НЕ
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар	Решење или Извод о регистрацији привредног субјекта Агенције за привредне регистре Републике Србије, односно извод из регистра надлежног Привредног суда	ДА	НЕ
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања и давања мита, кривично дело преваре	<p>- <u>Правно лице</u> -</p> <p>1) ЗА ЗАКОНСКОГ ЗАСТУПНИКА ПРАВНОГ ЛИЦА - уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова - захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења (сходно члану 2. став 1. тачка 1) Правилника о казненој евиденцији («Сл. лист СФРЈ», бр. 5/79) - орган надлежан за унутрашње послове општине на чијој територији је то лице рођено) и према месту пребивалишта. Ако понуђач има више законских заступника у обавези је да за сваког достави наведено уверење. Ако је законски заступник рођен и има пребивалише у иностраној земљи уместо наведеног уверења надлежне полицијске управе може да достави своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу, оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе. (Иста мора бити преведена на српски језик)</p> <p>2) ЗА ПРАВНО ЛИЦЕ - За кривична дела организованог криминала - УВЕРЕЊЕ ПОСЕБНОГ ОДЕЉЕЊА (ЗА ОРГАНИЗОВАНИ КРИМИНАЛ) ВИШЕГ СУДА У БЕОГРАДУ, Београд, којим се потврђује да понуђач (правно лице) није</p>	ДА	НЕ

		<p>осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе.</p> <p>3) ЗА ПРАВНО ЛИЦЕ - За кривична дела против привреде, против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре – УВЕРЕЊЕ ОСНОВНОГ СУДА (које обухвата и податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда) на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да понуђач (правно лице) није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, примања или давања мита, кривично дело преваре. Уколико уверење Основног суда необухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, понуђач је у обавези да поред уверења Основног суда достави и уверење Вишег суда.</p> <p>- Предузетници и физичка лица – Уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова - Захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења (сходно члану 2. став 1. тачка 1) Правилника о казненој евиденцији («Сл. лист СФРЈ», бр. 5/79) - орган надлежан за унутрашње послове општине на чијој територији је то лице рођено) и према месту пребивалишта. (Потврде не могу бити старије од два месеца на дан отварања понуда)</p>		
3.	<p>Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда</p>	<p>Потврде привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности или потврде Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности која је на снази (Потврда мора бити издата након објављивања позива за подношење понуда, односно слања позива за</p>	ДА	НЕ

		подношење понуда)		
4.	Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;	Уверења: -Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе -надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода (Потврде не могу бити старије од два месеца на дан отварања понуда)	ДА	НЕ
5.	Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке	- Лиценца Агенције за енергетику и обављање трговине нафтом и дериватима нафте	ДА	НЕ
6.	Да располаже непоходним финансијским капацитетом: - да је у претходне три пословне године (2011 год, 2012 год., 2013 год.) остварио пословни приход у укупном износу од минимум 9.000.000,00 динара	- Биланс стања и биланс успеха са мишљењем овлашћеног ревизора за претходне три обрачунске године (2011 год.,2012 год.,2013 год.)	ДА	НЕ
7.	Да располаже непоходним пословним капацитетом: - да понуђач није био неликвидан дуже од 5 дана непрекидно у претходних 6 месеци пре објављивања позива за достављање понуда	- Потврда НБС о броју дана неликвидности за период од 6 месеци пре објављивања јавног позива	ДА	НЕ
8.	Да располаже неопходним техничким капацитетом: - да поседује најмање један малопродајни објекат за испоруку горива на територији општине Сечањ	- Уговор о закупу, рачун о куповини, пописна листа, или било који други доказ који доказује да понуђач располаже захтеваним техничким капацитетом понуђача	ДА	НЕ
9.	Да располаже неопходним кадровским капацитетом: - да има минимум 2 запослена лица	- Образац Фонда ПИО М-3А, М-1К за запослене раднике	ДА	НЕ

На основу Члана 78.ЗЈН понуђач који је уписан у Регистар понуђача није дужан да приликом подношења понуде односно пријаве доказује испуњеност обавезних услова из. Члана 75.став. тач.1) до 4) Закона о Јавним набавкама.

Све остале услове које Наручилац захтева у Конкурсној документацији (за тачке 5, 6, 7. 8 и 9), а који су прописани чланом 76. Закона о јавним набавкама понуђач је дужан да достави у својој понуди.

Понуђач је дужан да у понуди наведе интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.

ПОНУЂАЧ

М.П.

(Потпис овлашћеног лица)

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

НАЗИВ ПОНУЂАЧА	
СЕДИШТЕ ПОНУЂАЧА	
АДРЕСА СЕДИШТА ПОНУЂАЧА	
МАТИЧНИ БРОЈ	
ПОРЕСКИ ИНДЕНТИФИКАЦИОНИ БРОЈ	
БРОЈ РАЧУНА И НАЗИВ БАНКЕ	
ЛИЦЕ ОВЛАШЋЕНО ЗА ПОТПИС	
ОСОБА ЗА КОНТАКТ	
ТЕЛЕФОН	
ТЕЛЕФАКС	
ЕЛЕКТРОНСКА ПОШТА (e- mail)	

ПОНУЂАЧ

М.П.

(Потпис овлашћеног лица)

ОБРАЗАЦ бр.2/А

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

НАЗИВ ПОДИЗВОЂАЧА	
СЕДИШТЕ ПОДИЗВОЂАЧА	
АДРЕСА СЕДИШТА ПОДИЗВОЂАЧА	
МАТИЧНИ БРОЈ	
ПОРЕСКИ ИДЕНТИФИКАЦИОНИ БРОЈ	
РАЧУН И БАНКА	
ЛИЦЕ ОВЛАШЋЕНО ЗА ПОТПИС	
ОСОБА ЗА КОНТАКТ	
ТЕЛЕФОН	
ТЕЛЕФАКС	
ЕЛЕКТРОНСКА ПОШТА	

ПОДИЗВОЂАЧ

М.П.

Место и датум

(Потпис овлашћеног лица)

НАПОМЕНА: Образац се попуњава, потписује, оверава и доставља само у случају да понуђач наступа са подизвођачем.

У случају већег броја подизвођача образац фотокопирати и поступити на исти начин.

ОБРАЗАЦ бр. 2/Б

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ – ЧЛАНУ КОЈИ ЈЕ УЧЕСНИК У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

НАЗИВ ПОНУЂАЧА	
АДРЕСА СЕДИШТА ПОНУЂАЧА	
МАТИЧНИ БРОЈ	
ПИБ	
ОСОБА ЗА КОНТАКТ	
БРОЈ РАЧУНА И НАЗИВ БАНКЕ	
ТЕЛЕФОН	
ТЕЛЕФАКС	
ЕЛЕКТРОНСКА ПОШТА (e- mail)	

НАПОМЕНА: Образац попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду у ком случају је потребно да се наведени образац копира за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди и поступи на исти начин.

ПОНУЂАЧ

(Место и датум)

М.П.

(Потпис овлашћеног лица)

ОПШТИНСКА УПРАВА СЕЧАЊ

ОБРАЗАЦ бр.3

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О УЧЕШЋУ ПОДИЗВОЂАЧА

(СПИСАК ПОДИЗВОЂАЧА КОЈИМА ЈЕ ПОНУЂАЧ ПОВЕРИО ДЕЛИМИЧНО
ИЗВРШЕЊЕ ЈАВНЕ НАБАВКЕ)

За реализацију јавне набавке ангажоваћемо следеће подизвођаче:

Редни број	НАЗИВ ПОДИЗВОЂАЧА	НАЗИВ И ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ КОЈИ ЋЕ ИЗВРШИТИ ПОДИЗВОЂАЧ	ПРОЦЕНАТ УКУПНЕ ВРЕДНОСТИ НАБАВКЕ КОЈИ ЋЕ ПОВЕРИТИ ПОДИЗВОЂАЧУ
1.			
2.			
3.			
4.			

Датум: _____

ПОНУЂАЧ

(Потпис овлашћеног лица)

НАПОМЕНА: Уколико понуђач наступа самостално или у групи, образац се не попуњава.

ОПШТИНСКА УПРАВА СЕЧАЊ

ОБРАЗАЦ бр.4

**СПОРАЗУМ КОЈИМ СЕ ПОНУЂАЧИ ИЗ ГРУПЕ МЕЂУСОБНО И ПРЕМА
НАРУЧИОЦУ ОБАВЕЗУЈУ НА ИЗВРШЕЊЕ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

Чланови групе су се споразумели да у јавној набавци нафтни деривати за потребе службених возила носилац посла буде члан _____.
Носилац посла ће у име групе поднети понуду и заступати групу понуђача пред наручиоцем, потписати уговор са наручиоцем, у име групе дати средство обезбеђења и издати рачун за испоручена добра.

Чланови групе су се споразумели да наручилац изврши плаћање за испоручена добра на следећи рачун: _____ код банке _____.

Пун назив и седиште члана групе	Назив и опис дела предмета набавке који ће извршити члан групе	Процент укупне вредности набавке који ће извршити члан групе	Потпис одговорног лица и печат члана групе
Овлашћени члан:			_____ М.П.
Члан групе:			_____ М.П.
Члан групе:			_____ М.П.
Члан групе:			_____ М.П.

Датум: _____

ОВЛАШЋЕНИ ЧЛАН ГРУПЕ

М.П.

(Потпис овлашћеног лица)

Напомена: Уколико понуђач наступа самостално или са подизвођачем, образац се не попуњава.

ОПШТИНСКА УПРАВА СЕЧАЊ

ОБРАЗАЦ бр.5

Понуђач _____, кога
(назив и седиште)

заступа _____ под пуном моралном,
(име и презиме)

материјалном и кривичном одговорношћу даје следећу:

ИЗЈАВУ

Изјављујем да смо понуду поднели независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Напомена:

Уколико више понуђача подноси заједничку понуду или уколико понуђач наступа са подизвођачем, сваки од учесника у заједничкој понуди, односно сваки подизвођач је у обавези да попуни овај образац.

У случају потребе исти копирати.

У _____

Дана _____

М.П.

ПОНУЂАЧ

(Потпис овлашћеног лица)

ОПШТИНСКА УПРАВА СЕЧАЊ

ОБРАЗАЦ бр.6

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ

У складу са чл. 88 Закона о јавним набавкама (Сл.гласник РС 124/2012) као и чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације (Сл.гласник РС 29/2013) достављамо образац са структуром трошкова припремања понуде у јавној набавци – нафтни деривати за потребе службених возила.

За припремање понуде по објављеној конкурсној документацији у предметној јавној набавци, Понуђач: _____ из _____ је имао следеће трошкове:

Редни број	Врста трошка	Износ без ПДВ-а	Износ са ПДВ-ом
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
УКУПНО:			

Напомена: На основу одредбе чл. 88 Закона о јавним набавкама трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова. Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорака и модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручица и трошкове прибављања средстава обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена:

Понуђач није у обавези да попуњава овај образац.

Место и датум:

М.П.

ПОНУЂАЧ

(Потпис овлашћеног лица)

ОПШТИНСКА УПРАВА СЕЧАЊ

ОБРАЗАЦ бр.7

Понуђач _____ кога
(назив и седиште)

заступа _____ под пуном моралном,
(име и презиме)

материјалном и кривичном одговорношћу даје следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач овом изјавом потврђује да поштује обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине.

Напомена:

Уколико више понуђача подноси заједничку понуду или уколико понуђач наступа са подизвођачем, сваки од учесника у заједничкој понуди, односно сваки подизвођач је у обавези да попуни овај образац.

У случају потребе исти копирати.

У _____

Дана _____

М.П.

ПОНУЂАЧ

(Потпис овлашћеног лица)

Назив и адреса _____
Телефон и факс _____
Име и презиме особе за контакт _____
ПИБ _____

Предмет: ПОНУДА за набавку добара – нафтни деривати за потребе службених возила

1.УКУПНА ЦЕНА _____ динара без ПДВ-а

ИЗНОС ПДВ-а _____ динара

УКУПНА ЦЕНА _____ динара са ПДВ-ом

2.РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ _____
(навести број дана од дана отварања понуде с тим да исти не може бити краћи од 30 дана)

ПОНУДУ ПОДНОСИМ: (заокружити једну од доле понуђених могућности)

- а. самостално
- б. као заједничку понуду
- ц. са подизвођачем

ПОНУЂАЧ

(Име и презиме овлашћеног лица)

М.П.

(Потпис овлашћеног лица)

ОПШТИНСКА УПРАВА СЕЧАЊ

ОБРАЗАЦ бр.9

СПЕЦИФИКАЦИЈА ДОБАРА СА СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ

Испоручена добра морају бити квалитета утврђеног Правилником о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла („Службени гласник РС“, број 97/10, 123/12, 63/13)

Предмет ЈН	Количина у литрима	Јединична цена без ПДВ-а – дин/по лит.	Јединична цена са ПДВ-ом дин/по лит.	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
Еуро дизел	17.000				
Моторни бензин Евро премијум БМБ95	6.000				
Течни нафтни гас	4.000				
УКУПНО:					

Добављач гарантује да квалитет испоручене робе у потпуности одговара важећим стандардима квалитета за течна горива нафтног порекла.

Наручилац задржава право да не преузме све уговорене количине, уколико за њима не буде имао потребе.

ПОНУЂАЧ

(Име и презиме овлашћеног лица)

М.П.

(Потпис овлашћеног лица)

ОПШТИНСКА УПРАВА СЕЧАЊ

**ОБРАЗАЦ бр.10
ОБРАЗАЦ БР.10– МОДЕЛ УГОВОРА**

Понуђач мора да попуни модел Уговора, а последњу страну овери печатом и потпише је овлашћено лице. Уколико се понуда даје са подизвођачем или као заједничка понуда, модел Уговора мора да потпише и овери подизвођач односно сваки понуђач из групе понуђача.

УГОВОР за набавку нафтних деривата за потребе службених возила

Закључен дана _____ год. између:

Наручиоца **Општинска управа Сечањ**
са седиштем у Сечањ, улица Вожда Карађорђа бр.57
ПИБ: 101358240, Матични број: 080819215
Број рачуна: -----, Назив банке: Управа за трезор
Телефон: 023/841-410, Телефакс: 023/842-031
кога заступа Председник општине Предраг Милошевић
(у даљем тексту: **наручилац**)

и

.....
са седиштем у, улица,
ПИБ:, Матични број:
Број рачуна:, Назив банке:
Телефон:, Телефакс:
кога заступа.....
(у даљем тексту: **испоручилац**)

Основ уговора:
ЈН број 03 / 2015
Број и датум одлуке о додели уговора:.....
Понуда изабраног понуђача бр., од.....

Члан 1.

Предмет

1.1. Предмет овог уговора је купопродаја нафтних деривата за потребе службених возила органа Општинске управе општине Сечањ.

Члан 2.

Количине

2.1. Пројектоване потребе Наручиоца за горивом су:

-6.000 литара моторног бензина Евро премијум БМБ95

-17.000 литара Еуро дизела и

-4.000 литара Течног нафтног гаса

2.2. Уговорне стране су сагласне да су количине горива дефинисане тачком 2.1. овог Уговора оквирне, да исте могу бити веће или мање и да исте зависе од потреба наручиоца, те да се овим уговором не прихвата обавеза преузимања свих количина.

Члан 3.

Време и место испоруке

3.1. Добављач се обавезује да за потребе Наручиоца испоручи гориво које је предмет овог Уговора, сукцесивно у року од 12 календарских месеци.

3.2. Место испоруке добара је бензинска станица понуђача.

Члан 4.

Цена

Јединична цена по литри за моторни бензин Евро премијум БМБ95 износи _____ динара без ПДВ-а, односно _____ динара са ПДВ-ом.

Јединична цена по литри за Еуро дизел износи _____ динара без ПДВ-а, односно _____ динара са ПДВ-ом.

Јединична цена по литри за Течни нафтни гас износи _____ динара без ПДВ-а, односно _____ динара са ПДВ-ом.

Укупна вредност уговора је _____ динара без ПДВ-а, односно _____ динара са ПДВ-ом.

4.1 Уговорене цене ће се усклађивати за време трајања уговора и утврђиваће се на основу Одлуке Испоручиоца у складу са кретањем цена на тржишту нафтних деривата у Републици Србији у складу са законом и подзаконским актима.

Промене цене узорковане околностима из претходног става неће се посебно анексирати.

4.2. Испоручене нафтне деривате Испоручилац ће фактурисати Наручиоцу по цени која важи на дан испоруке. Под даном испоруке подразумева се дан преузимања добара од стране Наручиоца на бензинским станицама Испоручиоца.

4.3. Основица за обрачун попушта је цена нафтних деривата по ценовнику који се примењује у малопродајним објектима на дан испоруке без обрачунатог ПДВ-а. Припадајући попуст Испоручилац одобрава Наручиоцу испостављањем ноте одобрења.

Члан 5.

Начин и рок плаћања

5.1. Уплате ће се вршити на следећи начин:

- одложено плаћање у року од 30 дана од дана испостављања рачуна .

5.2. Наручилац се обавезује да ће добра из члана 1. овог Уговора уплатити на рачун Испоручиоца број: _____ код банке _____.

Члан 6.

Квалитет и квантитет

6.1. Испоручилац гарантује да добра која су предмет уговора немају никакве недостатке, односно да задовољавају квалитет одређен прописима СРПС, Правилником о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла.

6.2. Наручилац има право на рекламацију квалитета и количину испоручене робе у ком случају је дужан да уложи приговор без одлагања, одмах приликом преузимања робе, а у случају скривених мана у року од 24 часа од сазнања за скривену ману.

6.3. У случају приговора на количину робе, Наручилац одмах обавештава Испоручиоца, који је дужан да упути комисију за решавање рекламација која ће на лицу места утврдити чињенично стање и о томе сачинити заједнички записник.

6.4. У случају приговора на квалитет робе, Наручилац одмах обавештава Испоручиоца који упућује стручно лице ради узорковања робе која се даје на анализу.

6.5. Уколико Наручилац не поступи у складу са ставом 2-4 овог члана, његова рекламација се неће разматрати.

6.6. Наручилац и Испоручилац су сагласни да до момента окончања рекламационог поступка, свака страна сноси своје трошкове настале у вези са овим чланом.

6.7. Уколико се утврди да је рекламација основана, трошкове рекламације сноси Испоручилац, а уколико се утврди да рекламација није основана, трошкове поступка рекламације сноси Наручилац

Члан 7.

Време на које се закључује

7.1. Уговор ће произвести правно дејство од дана потписивања овлашћених лица обе уговорне стране и закључује се на период од годину дана или до реализације уговорених средстава.

Члан 8.

Средство обезбеђења

Испоручилац се обавезује да приликом потписивања уговора Наручиоцу преда:

- Бланко соло меницу регистровану код Народне Банке Србије са клаузулом „без протеста“ са овлашћењем да је Наручилац може попунити на износ од 10% од уговорене вредности уговора, као гаранцију за добро извршење посла са роком важења 30 дана дужим од рока важења уговора.

Уз меницу Испоручилац предаје и картон депонованих потписа и одговарајућа менична овлашћења.

Члан 9.

Казнене одредбе

Уколико Испоручилац не испуни своје обавезе предвиђене било којом одредбом овог Уговора, Наручилац задржава право да једнострано раскине Уговор, без претходне опомене или остављеног отказног рока, и да наплати уговорну казну у износу од 10% од укупне уговорне вредности без ПДВ-а, путем активирања примљених средстава обезбеђења уговорних обавеза.

Члан 10.

Списак возила

10.1. Списак возила чиниће саставни део овог Уговора.

10.2. Наручилац задржава право да списак по потреби мења и допуњава, али са обавезом достављања измена Испоручиоцу.

Члан 11.

Остале одредбе

11.1. За све што није предвиђено овим Уговором примењују се одредбе Закона о облигационим односима, Закона о јавним набавкама и др.позитивни прописи који регулишу ову област.

11.2. Уговорне стране ће све евентуалне спорове решавати договорно, у супротном спорове ће решавати надлежни суд у Зрењанину.

Члан 12.

12.1. Овај уговор је сачињен у шест (6) истоветних примерака, по три (3) примерка за обе уговорне стране.

12.2. Уговорне стране сагласно изјављују да су уговор прочитале, разумеле и да он представља у свему израз њихове стварне воље.

ПОНУЂАЧ

Име и презиме овлашћеног лица

М.П

Потпис овлашћеног лица

ПОДИЗВОЂАЧ

Име и презиме овлашћеног лица

М.П

Потпис овлашћеног лица

ПОНУЂАЧ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

Име и презиме овлашћеног лица

М.П

Потпис овлашћеног лица

НАРУЧИЛАЦ